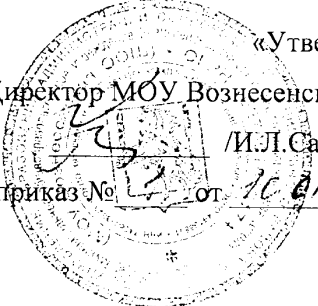


Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Вознесенская основная общеобразовательная школа

«Принято»  
На заседании  
Педагогического совета  
(протокол № 3 от 16.01.2013 г.)

«Утверждено»  
Директор МОУ Вознесенская ООШ  
/И.Л.Сафронова/  
(приказ № 4 от 16.01.2013 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ  
о Педагогическом совете  
МОУ Вознесенской ООШ

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава МОУ Вознесенская основная общеобразовательная школа (далее МОУ Вознесенская ООШ).

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления МОУ Вознесенская ООШ.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники МОУ Вознесенская ООШ занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. Председателем педагогического совета МОУ Вознесенская ООШ по должности является руководитель учреждения. Руководитель МОУ Вознесенская ООШ своим приказом назначает на учебный год секретаря педагогического Совета.

1.5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

## **2. Задачи педагогического совета**

2.1. Способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении МОУ Вознесенская ООШ.

2.2. Разрабатывать и обсуждать программы, проекты и планы развития МОУ Вознесенская ООШ, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.

2.3. Участвовать в разработке основных общеобразовательных программ МОУ Вознесенская ООШ.

2.4. Участвовать в разработке дополнительных общеобразовательных программ МОУ Вознесенская ООШ

2.5. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ образовательной организации.

2.6. Участвовать в разработке локальных актов образовательной организации, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в МОУ Вознесенская ООШ.

2.7. Рассматривать предложения об использовании в МОУ Вознесенская ООШ технических и иных средств обучения, методов обучения и воспитания, согласовывать решения по указанным вопросам.

2.8. Организовывать научно-методическую работу, в том числе участвовать в организации и проведении научных и методических мероприятий.

2.9. Осуществлять анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

2.10. Анализировать деятельность участников образовательного процесса в области реализации образовательных программ МОУ Вознесенская ООШ.

2.11. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.

2.12. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов МОУ Вознесенская ООШ.

2.13. Представлять педагогов МОУ Вознесенская ООШ к почетному званию "Заслуженный учитель Российской Федерации" и почетному знаку "Почетный работник общего образования РФ".

2.14. Принимать решение о допуске учащихся к промежуточной и итоговой аттестации.

2.15. Представлять учащихся к наложению мер дисциплинарного взыскания.

2.16. Решать вопрос о переводе учащихся из класса в класс, "условно", об оставлении учащихся на повторный год обучения.

2.17. Представлять учащихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в МОУ Вознесенская ООШ.

### **3. Регламент работы педагогического совета**

3.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в учебную четверть.

3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы образовательного учреждения с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

3.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

3.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя МОУ Вознесенская ООШ по учебно-воспитательной работе.

3.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета МОУ Вознесенская ООШ присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

3.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих, носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения руководителем МОУ Вознесенская ООШ.

3.7. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники МОУ Вознесенская ООШ, проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельного уровня образования, параллели, класса. **Как правило, на таких педагогических советах рассматриваются организационные вопросы по допуску учащихся к экзаменам, об организации итоговой аттестации учащихся, о переводе учащихся и т.п.**

3.8. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета в общественно доступных местах МОУ Вознесенская ООШ и посредством телекоммуникационных сетей.

3.9. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

3.10. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

3.11. Протоколы заседаний и решений хранятся в канцелярии МОУ Вознесенская ООШ.