


Муниципальное общеобразовательное учреждения
Вознесенская основная общеобразовательная школа

«Утверждено»

Директор МОУ Вознесенская ООШ

 /И.Л.Сафронова/

(приказ № 34 от 21.09 2014г.)

«Принято»

На заседании

Родительского комитета

(протокол № 1 от 14.09 2014г.)

«Принято»

На заседании

Педагогического совета

(протокол № 2 от 21.09 2014 г.)

«Принято»

На заседании

Совета учащихся

(протокол № 1 от 14.09 2014г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ
МОУ ВОЗНЕСЕНСКОЙ ООШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МОУ Вознесенская основная общеобразовательной школы (далее МОУ Вознесенская ООШ) и регламентирует деятельность Родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления МОУ Вознесенская ООШ.

1.2. Родительский комитет избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников.

1.3. В своей деятельности Родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом МОУ Вознесенская ООШ и настоящим положением.

1.4. Решения Родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления МОУ Вознесенская ООШ.

2. Задачи комитета

Деятельность Родительского комитета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) учащихся, воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья учащихся, воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных мероприятий.

3. Функции комитета

Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у учащихся, воспитанников уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к

родителям и старшим;

- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников на основе программы их педагогического всеобуча;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечении родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися, воспитанниками;
- подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у учащихся, воспитанников ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми основного общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией МОУ Вознесенская ООШ питания, медицинского обслуживания обучающихся.

3.5. Рассматривает обращения учащихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации МОУ Вознесенская ООШ.

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации МОУ Вознесенская ООШ по вопросам организации образовательного процесса.

3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом образовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности учащихся, воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления МОУ Вознесенская ООШ по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права комитета

Родительский комитет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления МОУ Вознесенская ООШ и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлениям (решениям) родительских комитетов классов, групп;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов МОУ Вознесенская ООШ;
- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению учащимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов МОУ Вознесенская ООШ.

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) учащихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации МОУ Вознесенская ООШ о поощрениях учащихся, воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о Родительском комитете;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях комитета;
- план работы комитета;
- планы работы комиссий комитета.

4.8. Выбирать председателя Родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- о прекращении полномочий председателя совета родителей и его заместителя.

5. Ответственность комитета

Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам МОУ Вознесенская ООШ;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией МОУ Вознесенская ООШ и родителями (законными представителями) учащихся, по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности комитета

6.1. В состав Родительского комитета входят по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов, в начале каждого учебного года.

6.2. Родительский комитет работает по плану, согласованному с руководителем МОУ Вознесенская ООШ.

6.3. Заседания Родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов комитета.

6.5. Решения Родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью Родительского комитета

осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации комитета;
- координирует работу комитета и его комиссий;
- ведет заседания комитета;
- ведет переписку комитета.

6.7. О своей работе Родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.8. Свою деятельность члены Родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6.9. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных, родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6.10. Протоколы Родительского комитета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии образовательного учреждения.

6.11. Ответственность за делопроизводство Родительского комитета возлагается на его председателя.