

Директор

Утверждаю:



И.Л. Сафронова

18.08.2020г.



**ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ,  
ВКЛЮЧАЯ ВОПРОСЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ  
ООП НАЧАЛЬНОГО И ОСНОВНОГО  
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В МОУ «ВОЗНЕСЕНСКАЯ ООШ»  
НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## ЦЕЛИ:

- совершенствование деятельности школы;
- улучшение качества образования в школе;
- соблюдение законодательства РФ в области образования;
- исполнение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений;
- защита прав и свобод участников образовательного процесса;
- соблюдение федеральных государственных образовательных стандартов;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса;
- повышение мастерства учителей.

## ЗАДАЧИ:

1. Сбор и обработка информации о состоянии учебно-воспитательного процесса школы.
2. Совершенствование организации образовательного процесса.
3. Анализ достижений в обучении и воспитании для прогнозирования перспектив развития общеобразовательного учреждения.
4. Подготовка экспертных материалов к аттестации педагогических работников.

## Раздел 1

Предмет контроля	Цель, содержание контроля	Объекты контроля, классы	Вид контроля	Формы/методы контроля	Сроки проведения	Ответственный	Итог ВШК	Отметка о выполнении
Структура ООП начального, основного и среднего общего образования образовательной организации	Проверка соответствия разделов ООП НОО, ООО, СОО требованиям ФГОС	ООП НОО, ООО, СОО	Фронтальный контроль	Комплексно-обобщающий. Изучение школьной документации: ООП НОО, ООО, СОО	Август	Зам. директора учителя начальных классов	Приказ директора	
Рабочие программы по предметам	Выполнение рабочих программ согласно учебному плану. Качество ведения школьной документации	Рабочие программы по предметам с 1 по 11 классы	Тематический	Предметно-обобщающий. Изучение школьной документации: рабочие программы и календарно-тематическое	сентябрь	Зам. директора руководители МО	Справка	

Предмет контроля	Цель, содержание контроля	Объекты контроля, классы	Вид контроля	Формы/методы контроля	Сроки проведения	Ответственный	Итог ВШК	Отметка о выполнении
				планирование педагогов, классные журналы				
План внеурочной деятельности	Выполнение программ внеурочной деятельности	Рабочие программы, журналы внеурочной деятельности	Тематический контроль	Обзорный. Изучение школьной документации, рабочих программ курсов внеурочной деятельности	2 раза в год	Зам. директора	Справка	

## Раздел 2

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
<b>Август</b>								
<b>1. Руководство и педагогический контроль за УВП</b>								
1	Итоги и анализ работы школы за 2019-2020 уч.г.	Проблемно-ориентированный анализ итогов 2019 – 2020 учебного года. Задачи на 2020– 2021 учебный год			Анализ	Директор	Педсовет	
2	Обеспечение учащихся учебниками	Работа школьной библиотеки	Школьная библиотека	Тематический	Анализ	Библиотекарь	Совещание при директоре	
3	Оформление личных дел	Выявить соответствие оформления личных дел положению о ведении личных дел	Личные дела обучающихся	Тематический	Анализ	Заместитель директора	Справка	
4	Оформление алфавитной книги учащихся	Правильность оформления алфавитной книги учащихся	Алфавитная книга	Тематический	Анализ	Заместитель директора	Справка	
5	Состояние учебных кабинетов, проверка	Оформление. Выполнение санитарных норм и правил	Учебные кабинеты,	Проверка	Проверка учебных	Директор	Справка	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
	документации по ТБ	ТБ	спортивный зал, документация по ТБ, акты готовности кабинетов		кабинетов			
6	Комплектование 1-9 классов	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся	Личные дела обучающихся	Проверка	Анализ	Директор	Справка	
<b>2. Контроль за выполнением всеобща</b>								
1	Составление расписания занятий	Установление соответствия расписания занятий требованиям СанПиНа	Расписание занятий	Тематический	Анализ документации	Заместитель директора по УВР	Приказ	
<b>3. Контроль за работой педагогических кадров</b>								
1	Определение учебной нагрузки на новый учебный год	Уточнение, корректировка и распределение нагрузки на новый учебный год	Расстановка кадров	Тематический	Анализ документации	Директор	Собеседование, приказ	
2	План работы ШМО на новый учебный год	Полнота и качество внесения изменений в планы работы ШМО	Работа методических объединений	Тематический	Анализ документации	Директор	Собеседование	
<b>Сентябрь</b>								
<b>1. Контроль за состоянием знаний, умений и навыков</b>								
1	Проведение стартовой диагностики для обучающихся 1 – 4 классов	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО	Обучающиеся 1 - 4 класса	Тематический	Анкетирование, анализ, собеседование	Классные руководители, педагог-психолог	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО учителей начальных классов	
2	Проведение стартовой диагностики для обучающихся 5 – 6 классов	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности пятиклассников к обучению по ФГОС ООО	Обучающиеся 5 – 6 классов	Тематический	Анкетирование, анализ, собеседование	Педагоги-предметники	Рассмотрение вопроса на заседаниях ШМО	
3	Адаптация учащихся 1, 5 классов	Отслеживание адаптации учащихся 1, 5 классов к условиям школьной жизни. Анализ развития	Методическая грамотность учителей, работающих в 1, 5,	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов.	Зам. директора по Кушнаренко С.А. руководители.	Диагностики, справки, Педагогический консилиум	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
		общеучебных умений и навыков школьников 5 класса, выявление общего хода развития уч-ся 1 класса	классах. Готовность к обучению		Проверка психологической диагностики			
4.	Проведение стартовой диагностики по математике в 9 классе	Определение уровня знаний для сдачи ОГЭ	Обучающиеся 9 класса	Тематический	КИМ	Зам. директора Кушнарченко С.А.	Анализ	
5	Проведение ВПР	Мониторинг качества образования	4,5,6,7,8	Тематический	Проведение ВПР	Заместитель директора по УВР Шарапова М.Н.	Анализ результатов	
<b>2. Организация нормативно-правового обеспечения учебного процесса</b>								
1	Оценка состояния нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней по введению ФГОС НОО, О	Оценка состояния нормативно-правовой документации по введению ФГОС НОО и ООО	Нормативно-правовая база введения ФГОС НОО и ООО и СОО	Тематический	Анализ, изучение документации	Директор	Совещание при директоре	
<b>3. Контроль за выполнением всеобуча</b>								
1	Организация индивидуального обучения	Выявление больных детей для обучения на дому	Учащиеся школы	Фронтальный	Изучение документации	Зам. директора Кушнарченко С.А.	Приказ	
2	Посещаемость занятий учащимися	Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ»	1-9 классы	Персональный	Наблюдение, беседа	Зам. директора Кушнарченко С.А.	Собеседование	
3	Работа с детьми	Формирование банка данных	1-10 классы	Персональный	Наблюдение	Педагог-организатор	Устная информация,	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
	«группы риска»	учащихся «группы риска» и неблагополучных семей				Насонова Н.А.	справки	
<b>4. Контроль за ведением школьной документации</b>								
1	Контроль содержания рабочих программ учителей, программ внеурочной деятельности, утверждение	Определение качества составления	Рабочие программы	Персональный Просмотр, собеседование	Просмотр, собеседование	Зам директор Кушнаренко С.А.	Приказ	
2	Контроль за ведением тетрадей в 5 классе	Система работы учителей с тетрадями учащихся 5-х классов	Рабочие тетради 5 класс	Тематический	Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями	Руководители ШМО	Справки	
3	Проверка журналов (внеурочной деятельности и других)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Журналы	Фронтальный	Изучение документации	Зам. Директора Кушнаренко С.А.	Справка	
<b>5. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>								
1	Анализ планов воспитательной работы классных руководителей	Обеспечение координации деятельности классных руководителей, направленной на достижение поставленной цели	Планы воспитательной работы классных руководителей	Предварительный	Проверка документации, собеседование с педагогами	Педагог-организатор Насонова Н.А.	Справка	
<b>6. Контроль за работой педагогических кадров</b>								
1	Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации педагогов	Уточнение, корректировка списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию	Заявления на аттестацию	Тематический	Проверка документации, собеседование с педагогами	Зам директора Кушнаренко С.А.	План аттестации, приказ	
2	Работа методических объединений, проблемных и творческих групп	Планирование работы ШМО, проблемных и творческих групп на новый учебный год	План работы	обобщающий	Руководитель ШМО	Руководители ШМО	Утверждение плана работы ШМО	
<b>7. Контроль за сохранением здоровья учащихся</b>								
1	Анализ графика проведения контрольных, практических работ,	Контроль за соблюдением санитарно – гигиенических норм учебной нагрузки школьников	График работ по всем предметам учебного плана школьников	Тематический	Анализ графиков	Зам директора Кушнаренко С.А.	утверждение графика	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
	тестирования и др. видов проверочных работ на I полугодие							
2	Организация горячего питания	Оценка качества дежурства учителей и учащихся	Питание	Тематический	Проверка документации	Педагог-organiz. Насонова Н.А.	Совещание при директоре	
3	Оформление классных листов здоровья	Изучение состояния здоровья учащихся классов	Состояние здоровья учащихся	Фронтальный	Анализ листов здоровья	Фельдшер ФАП Орлова Н.А.  классные руководители	Листы здоровья	
<b>Октябрь</b>								
<b>1. Контроль за состоянием знаний, умений и навыков</b>								
1	Адаптация обучающихся 1, 5, -х классов	Отслеживание адаптации обучающихся 1, 5-х классов; 5 класс: учебно-организованных (организация учебного места); учебно-интеллектуальных (систематизация), учебно-информационных (работ с учебником); учебно-коммуникативных (выделение главного) результатов. Выявление уровня обучающихся 5 класса	Методическая грамотность учителей, работающих в 1,5, классах	Класно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов, собеседование, анализ	Зам директора Кушнаренко С.А. Педагог-психолог Сафронова С.А.	Устная информация	
2	Изучение уровня преподавания химии и биологии	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся, контрольные срезы знаний	Заместитель директора Кушнаренко С.А.	Совещание при директоре, протокол ШМО	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
4	Изучение уровня написания сжатого изложения	Проведение диагностики по написанию обучающимися сжатого изложения в форме ОГЭ	9	Тематический	КИМ	Заместитель директора Кушнаренко С.А.	Анализ	
5	Классно-обобщающий контроль в 5 классе	Анализ качества знаний учащихся	Успеваемость и качество знаний учащихся по предметам	Классно-обобщающий контроль	Посещение уроков, контрольные срезы, контроль за состоянием дневников, тетрадей, анкетирование	Заместитель директора Кушнаренко С.А. Педагог-психолог	Справка	
6	Контроль уровня успеваемости и качества обученности за 1 четверть	Анализ успеваемости и качества обученности учащихся по итогам 1 четверти	Учителя предметники, учащиеся классов 2-9	Обобщающий	Отчетные справки	Заместитель директора Кушнаренко С.А.	Совещание при директоре	
7	Контроль за выполнением учебных программ	Анализ выполнения практической и теоретической частей рабочих программ	Учителя-предметники, классные журналы	Обобщающий	Справка	Заместитель директора Кушнаренко С. А..	Совещание при директоре	
<b>2. Контроль за школьной документацией</b>								
1	Проверка электронных журналов 1 – 9 классов, внеурочной деятельности и др.	Соблюдение единых требований к оформлению и ведению журналов, своевременная запись уроков и выставление отметок	Журналы	Тематически-обобщающий	Изучение документации	Заместитель директора Кушнаренко С.А..	Справки	
2	Анализ проверки тетрадей учителями начальных классов . Состояние тетрадей по русскому языку.	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок.	Тетради для учащихся 2 – 8 х классов	Тематический	Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями	Руководители ШМО	Справка	



№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
3	Контроль за ведением дневников	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников классными руководителями и родителями	Дневники учащихся 2-10 классов	Тематический	Анализ ведения дневников, собеседование с учителями	Заместитель директора Кушнаренко С.А.	Справка по итогам проверки	
4	Контроль за ведением электронных дневников	Своевременность заполнения электронного журнала	Электронные журналы	Тематический	Изучение своевременности заполнения	Зам.директора Са ответственный за АИ «Сетевой город	Информация, совещание при директоре	
<b>3. Контроль за выполнением всеобуча</b>								
1	Работа с учащимися «группы риска»	Предупреждение неуспеваемости учащихся	1-9 классы	Фронтальный	наблюдение	Заместитель директора Кушнаренко классные руководители	Собеседование	
2	Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками	Качество и проведение индивидуальных занятий с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Работа со школьниками, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной	Тематический	Анализ подготовки и участия школьников в предметных олимпиадах	Руководители ШМО	Рассмотрение вопроса на заседаниях ШМО	
<b>4. Контроль состояния воспитательной работы</b>								
1	Планирование воспитательной работы в с учетом требования ФГОС НОО, ООО	Обеспечение системности воспитательной деятельности	Программа воспитательной работы в классе	Тематический	Собеседование с классным руководителем, анализ плана	Заместитель директора Кушнаренко С.А.	Справка	
2	Планирование воспитательной работы с учетом требования ФГОС ООО	Обеспечение системности воспитательной деятельности	Программа воспитательной работы в классе	Тематический	Собеседование с классным руководителем, анализ плана	Заместитель директора Кушнаренко С.А..	Справка	
<b>5. Контроль за работой педагогических кадров</b>								

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
1	Самообразование учителей	Реализация темы по самообразованию в работе учителя		Персональный	Собеседование, анкетирование	Руководитель ШМО	Индивидуальные папки по самообразованию	
2	Прохождение аттестации учителей, подавших заявление в категорию	Анализ процедуры прохождения аттестации	Учителя	Персональный	Собеседование	Заместитель директора	Портфолио учителя	

#### 6. Контроль за сохранением здоровья обучающихся

1	Организация динамических пауз	Организация прогулок и динамических пауз	1 классы	Фронтальный	Наблюдение	Руководители ШМО	Справка	
---	-------------------------------	--	----------	-------------	------------	------------------	---------	--

#### 7. Контроль за состоянием методической работы

1	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий (по плану).	Влияние открытых уроков и внеклассных мероприятий на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа учителей-предметников	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Руководители ШМО, заместитель директо учителя-предметники	Анализ урока, протокол ШМО	
2	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Организация предметных олимпиад на школьном уровне по всем предметам	Учителя – предметники, учащиеся 4– 10 классов	Фронтальный	Анализ итогов проведенных олимпиад	Руководители ШМО, зам.директора	Справка	
3	Профессиональные затруднения педагогов	Изучение профессиональных затруднений педагогов	Учителя-предметники	Тематический	Анкетирование, собеседования	зам.директора по	Устная информация	

### Ноябрь

#### 1. Контроль за выполнение всеобуча

1	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях	2-9 классы	Персональный	Собеседование	Зам. директора , учителя-предметники	Совещание при директоре	
---	---	---	------------	--------------	---------------	--------------------------------------	-------------------------	--

#### 2. Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта

1	Анализ проведения занятий внеурочной	Оценка состояния проведения курсов	Занятия внеурочной	Тематически-обобщающий	Посещение занятий, анализ,	зам.директора	Совещание при директоре	
---	--------------------------------------	------------------------------------	--------------------	------------------------	----------------------------	---------------	-------------------------	--

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
	деятельности	внеурочной деятельности, соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС НОО и ООО	деятельности для 1–6 классов		наблюдение, собеседование			
2	Использование современных образовательных технологий на уроке в 1–3 и 5 классах	Оказание теоретической помощи учителю в овладении современными технологиями в учебно-воспитательном процессе	Деятельность учителя на уроке, применяемые технологии обучения	Персональный	Изучение планов, посещение уроков	зам.директора	Справки	
5	Работа педагогов по формированию УДД в начальной школе	Состояние преподавания в начальной школе. Анализ активных методов обучения обучающихся на уроках в начальной школе с точки зрения формирования УУД	Работа учителей в 1–4 классах	Тематически-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	Руководитель ШМО	Справка	
<b>3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования</b>								
1	Изучение уровня преподавания истории и обществознания	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителя	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся, контрольные срезы знаний	зам.директора	Справка, совещание при директоре, протокол ШМО	
2	Изучение уровня преподавания русского языка в 8 кл	Обеспечения базового уровня образования учащихся 8 кл.	Работа учителя Темирбековой М.А.	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся	замдиректора	Совещание при директоре	
3	Использование современных образовательных технологий при проведении уроков	Оказание теоретической помощи учителю в овладении современными технологиями в учебно-воспитательном процессе	Ипатовой	1 кл.	Тематический	Посещение уроков	замдиректора	Справка, совещание при зам.директоре , протокол ШМО
			Физика	9 кл.				
			Англ.яз	4,5,8 кл.				
			Химия	8, 9 кл				
						руководители ШМО		

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
<b>4. Контроль за ведением школьной документации</b>								
1	Контроль за состоянием журналов	Анализ накопляемость отметок, содержание, характер, объем домашних заданий	1-10 классы	Тематический	Просмотр	зам.директора	справка	
2	Контроль за ведением дневников	Своевременность заполнения электронного журнала	Электронные журналы	Тематический	Изучение своевременности заполнения	зам.директор ответственный за АИС «Сетевой город. Образование»,	Справка	
3	Анализ проверки тетрадей учителями. Состояние тетрадей по математике.	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок, своевременность проверки	Тетради учащихся 2 8 классов	Тематический	Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями	Руководители ШМО	Справки, совещание при зам.директора	
<b>5. Контроль за состоянием методической работы</b>								
1	Заседание МО на тему «Профессиональный стандарт педагога»	Анализ владения учителями соответствующей компетенции	Учителя работающие по ФГОС	Тематически-обобщающий	Анализ, собеседование	зам.директора Руководители ШМО	Педсовет	
2.	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий (по плану).	Влияние открытых уроков и внеклассных мероприятий на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа учителей-предметников	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	зам.директора учителя-предметники	Анализ урока, протокол ШМО	
3	Проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Влияние ВОШ на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности	Работа ШМО	Тематический	Анализ итогов проведенных олимпиад	Руководители ШМО, зам.директора	Обсуждение итогов на заседаниях ШМО, протоколы ШМО	
<b>6. Контроль за работой педагогических кадров</b>								
1	Аттестация педагогов на соответствие	Анализ уровня преподавания аттестуемых учителей	Учитель-предметник	Тематический	Посещение уроков,	зам.директорапо	Документы на аттестацию	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
	занимаемой должности				контрольные работы, собеседование			
<b>7. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>								
1	Выполнение федеральных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»	Оценка исполнения нормативно – правовых документов. Оценка качества работы социального педагога.	Работа социального педагога с учащимися асоциального поведения	Предварительный	Изучение документации (социальный паспорт школы), наблюдение	Пед-организатор	Совещание при директоре	
<b>8. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>								
1	Подготовка учащихся к итоговой аттестации	Организация учителей-предметников и классных руководителей с учащимися по определению экзаменов по выбору	Работа учителей и классных руководителей с учащимися 9 класса	Предварительный	Анализ предварительного выбора учащихся, собеседование	зам.директора	Совещание при зам.директора	
2	Пробный экзамен по математике (школьный уровень)	Качество знаний выпускников по предмету	Учащиеся 9 кл	Административный	Анализ	Зам директора	Анализ	
3	Пробный экзамен по русскому языку (школьный уровень)	Качество знаний выпускников по предмету	Учащиеся 9 кл	Административный	Анализ	зам.директора	Анализ	
<b>9. Контроль за сохранением здоровья учащихся</b>								
	Оценка объемов домашнего задания Учащихся 7-9-х классов	Контроль за сохранением здоровья школьников в период их подготовки к экзаменам	Классные журналы, тетради учащихся 7 9-х классов	Тематический	Анализ содержания домашних заданий, опрос учащихся	замдиректора Кл.руководители	Совещание при директоре	
<b>Декабрь</b>								
<b>Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта</b>								
1	Система оценки достижения планируемых	Анализ работы педколлектива в направлении освоения	Работа методического объединения	Тематический	Собеседование, наблюдение, анализ	зам.директора	Методические рекомендации	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении								
	результатов освоения основной образовательной программы	системы оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО и ООО				и руководители МО										
2	Выполнение обязательного минимума содержания образования по русскому языку и математике в 5–6 классах в 1 и 2 четвертях	Оценка выполнения обязательного минимума содержания образования по русскому языку и математике в 5–6 классов в 1 и 2 четвертях	Классный журнал 5 класса	Тематический	Изучение документации, собеседование	зам.директора Кушнаренко С.А.	Справки. Совещание при директоре									
<b>1. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования</b>																
1	Контроль за уровнем преподавания учителей, имеющих неуспевающих по предметам	Изучение методов работы учителей		Персональный	Посещение уроков, срезовые работы	Заместитель директора	Совещание при завуче. Отчёты учителей-предметников									
2	Контроль уровня успеваемости и качества обученности за 1 полугодие	Анализ успеваемости и качества обученности учащихся по итогам 1 полугодия	Учителя предметники, учащиеся 2-8 классов	Обобщающий	Отчетные справки	Заместитель директора Кушнаренко	Совещание при директоре									
3	Контроль за выполнением учебных программ	Анализ выполнения практической и теоретической частей рабочих программ	Учителя-предметники, классные журналы	Обобщающий	Справка	Заместитель директора	Совещание при директоре									
<b>2. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков</b>																
1	Изучение уровня преподавания предметной области Искусство	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся, контрольные срезы знаний	Заместитель директора	Справка, совещание при директоре, протокол ШМО									
2	Обученность учащихся	Изучение результативности и степени подготовки к экзаменам	<table border="1"> <tr> <td>географ</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>биология</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>химия</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>история</td> <td>9</td> </tr> </table>	географ	9	биология	9	химия	9	история	9	Тематический	Срезовые работы	Руководитель ШМО, Зам директора	Анализы контрольных работ	
географ	9															
биология	9															
химия	9															
история	9															

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля		Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
			общ.	9					
			физика	9					
			информ	9					
3	Проведение промежуточной диагностики для обучающихся 1 – 4 классов	Определение уровня интеллектуальногоразвития обучающихся по ФГОС НОО	Обучающиеся 1 - 4 класса		Тематический	Комплексная контрольная работа	Заместитель директора классный руководитель	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО учителей начальных классов	
4	Проведение диагностики для обучающихся 5 – 6 классов	Определение уровня интеллектуального развития обучающихся 5 – 6 классов по ФГОС ООО	Обучающиеся 5 – 6 классов		Тематический	Комплексная контрольная работа	Заместитель директора классный руководители	Рассмотрение вопроса на заседаниях ШМО	
<b>3. Контроль за ведением школьной документации</b>									
1	Контроль за состоянием журналов	Анализ накопляемость отметок, содержание, характер, объем домашних заданий	1- 9 классы		Тематический	Просмотр	Заместитель директора	справка	
2	Контроль за ведением бумажных и электронных дневников	Своевременность заполнения журналов	Классные журналы		Тематический	Изучение своевременности заполнения	Зам директора Кушнарченко С.А. специалист по АИС «Сет.город .Образование»	Справка	
3	Анализ проверки тетрадей учителями. Состояние тетрадей по английскому языку.	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок, своевременность проверки	Тетради для учащихся 2 –8 классов		Тематический	Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями	Руководитель ШМО гуманитарного цикла	Справки, совещание при зам.директора	
<b>4. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>									
1	Об организации работы учащихся	Оценка исполнения нормативно – правовых	Работа классных руководителей с		Предварительный	Изучение документации	Пед-организатор Насонова Н.А.	Справка	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
	состоящими на внутришкольном учете и неблагополучными семьями	документов. Оценка качества работы классных руководителей.	учащимися асоциального поведения		(социальный паспорт школы), наблюдение			
2	Проверка внешнего вида учащихся	Выполнение положения о внешнем виде обучающихся	Учащиеся 1-8 классов	Фронтальный	Рейды	Пед-организатор Насонова Н.А. дежурный учитель	Совещание классных руководителей, протокол ШМО	
<b>5. Контроль за состоянием здоровья учащихся</b>								
1	Анализ состояния здоровья учащихся	Улучшение уровня физического, психологического здоровья	1- 9 классы	Обобщающий	Анкетирование, изучение документации	Кл.руководители	Устная информация	
<b>6. Контроль за работой педагогических кадров</b>								
1	Контроль знания нормативных документов	Выполнение требований действующих нормативных документов по предметам		Тематический	Анализ документации	Заместитель директора	Совещание при директоре, справка	
<b>7. Контроль за состоянием методической работы</b>								
1	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий (по плану).	Влияние открытых уроков и внеклассных мероприятий на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа учителей-предметников	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Руководитель ШМО, заместитель директора учителя-предметники	Анализ урока, протокол ШМО	
<b>Январь</b>								
<b>1. Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта</b>								
1	Итоги работы по введению ФГОС СОО в первом полугодии 2020–2021 уч. года	Оценка состояния предварительных итогов по введению ФГОС НОО и ООО	Результаты введения ФГОС НОО и ООО	Обобщающий	Анализ, изучение документации, собеседование, анкетирование	Заместитель директора руководители МО	Педагогический совет	
2	Работа педагогов по формированию УДД в 5–6 классов	Состояние преподавания в основной школе. Анализ активных методов обучения обучающихся на	Работа учителей в 5–6 классов	Тематически-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Справки	



№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
		уроках в 5–6 классах с точки зрения формирования УУД						
3	Состояние работы с родителями 1 класса	Анализ работы классного руководителя с семьями обучающихся 1 класса	Формы и методы работы с родителями учителя 1 класса	Тематический	Наблюдение, собеседование, проверка протоколов родительских собраний	Заместитель директора	Справка	
<b>2. Контроль за выполнением всеобуча</b>								
1	Посещаемость занятий	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	1-9 классы	Тематический	Наблюдение	Пед-организатор кл.руководители	Индивидуальные беседы	
<b>3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>								
1	Изучение уровня преподавания физической культуры, технологии	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся	Заместитель директора	Справка, совещание при директоре, протокол ШМО	
2	Организация работы учителей, имеющих неуспевающих по предмету	Анализ работы учителей по предупреждению неуспеваемости		Тематический	Собеседование	Заместитель директора	Совещание при завуче	
3	Анализ состояния выполнения контрольных работ, практических и лабораторных работ по биологии, географии, физике, химии	Выполнение графика к/р по учебному плану, своевременность проведения практических и лабораторных работ	5 8 классы	Фронтальный	Контроль за состоянием тетрадей для к/р, практических и лабораторных работ	Заместитель директора Руководители ШМО	Справка	
<b>4. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков</b>								
1	Обученность учащихся 2-4 классов	Изучение результативности техники чтения	Учащиеся 2-4 классов	Персональный		Заместитель директора	Справка	
<b>5. Контроль за ведением школьной документации</b>								

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
1	Проверка классных журналов	Исполнение нормативных документов и ведение школьной документации.	Классные журналы 1-9 классов	Тематический	Просмотр классных журналов	Заместители директора	Справка по итогам проверки	
2	Контроль за ведением тетрадей для контрольных работ	Анализ состояния проверки тетрадей для контрольных работ (качество проверки, классификация ошибок, объективность выставления оценок)	2 – 4 классы	Тематический	Тетради для контрольных работ	Руководитель ШМО Заместитель директора	Справка по итогам проверки	
3	Контроль за ведением дневников	Своевременность заполнения электронного журнала	Электронные журналы	Тематический	Изучение своевременности заполнения	Заместитель директора	Справка	

#### 6. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1	Анализ графика проведения контрольных, практических работ, тестирования и др. видов проверочных работ во втором полугодии	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки на учащихся	График работ по всем предметам учебного плана	Тематический	Анализ документации	Директор школы	Утверждение графика	
---	---	---	---	--------------	---------------------	----------------	---------------------	--

#### 7. Контроль за состоянием методической работы

1	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий (по плану).	Влияние открытых уроков и внеклассных мероприятий на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа учителей-предметников	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Руководители ШМО, заместитель директора учителя-предметники	Анализ урока, протокол ШМО	
---	--	--	------------------------------	--------------	--	--	----------------------------	--

#### 8. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1	Подготовка учащихся к итоговой аттестации	Своевременное информирование учащихся и их родителей по вопросам ГИА-2018	Работа учителей и классных руководителей с учащимися выпускных классов и их родителями	Тематический	Посещение родительских собраний, классных часов, бесед	Заместитель директора по УВР Шарапова М.Н.	Совещание при зам.директора	
---	---	---	--	--------------	--	---	-----------------------------	--

Февраль

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
<b>1. Контроль реализации рабочих программ и выполнение требований федерального образовательного стандарта</b>								
1	Состояние преподавания учебных предметов в 1 классе	Изучение уровня преподавания учебных предметов обучающихся 1 класса, форм и основных видов деятельности, организации урока	Учитель 1 класса, обучающиеся 1 класса	Класно-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование	Заместитель директора		
<b>1. Контроль за методической работой</b>								
1	Современный урок	Оценка уровня владения педагогами видами и формами организации современного урока ФГОС НОО и ООО	Работа методических объединений	Тематически-обобщающий	Собеседование, анализ, посещение занятий	Заместитель директо	Протокол заседанияМС	
2	Требования к условиям реализации основной образовательной программы	Оценка соответствия условий обучения и воспитания обучающихся требованиям ФГОС НОО и ООО	Работа методических объединений	Тематически-обобщающий	Собеседование, анализ, наблюдение, изучение документации	Заместитель директора Руководители ШМО	Протокол заседания МС	
3	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий (по плану).	Влияние открытых уроков и внеклассных мероприятий на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа учителей-предметников	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Руководитель ШМО, заместитель директора Кушнаренко С.А. учителя-предметники	Анализ урока, протокол ШМО	
<b>2. Контроль за сохранением здоровья обучающихся</b>								
1	Выполнение правил техники безопасности на уроках физкультуры и технологии в 5 классе	Анализ своевременности и качества проведения инструктажа по технике безопасности	Организация учебного процесса по физической культуре и технологии в 5 классе	Тематический	Наблюдение, собеседование с учителями и обучающимися, посещение уроков	Заместитель директора Кушнаренко С.А.	Справка	
2	Контроль проведения классных часов, бесед	Предупреждение и профилактика детского	Внеклассная работа по предупреждению и	Тематический	Наблюдение, посещение	Педагог-организатор	Справка	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
	и лекций по профилактике травматизма	травматизма	профилактике детского травматизма		мероприятий, собеседования, анализ документации			
<b>3. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков</b>								
1	Изучение уровня преподавания обществознания	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся, контрольные срезы знаний	Заместитель директора	Справка, совещание при директоре, протокол ШМО	
2	Математический диктант	Устный счет	Обучающиеся с 1-5 кл	Административный	Контрольный срез	Заместитель Директора	Справка	
3	Обученность учащихся	Изучение уровня использования индивидуальных, групповых и проектных работ при проведении уроков и выполнении домашних заданий	Окруж.мир	3, 4 кл	Тематический	Посещение уроков, анализ документации	Заместитель директора Кушнаренко	Справка, совещание при зам.директора протокол ШМО
			Биолог	7, 8 кл				
			Литература	7, 8, 10 кл				
			Инф. и ИКТ	8–10 кл.				
<b>4. Контроль за выполнением всеобуча</b>								
1	Посещаемость уроков учащимися	Анализ посещаемости уроков	1-10 классы	Персональный	Собеседование, наблюдение	Педагог-организатор	Справка, совещание при директоре	
<b>5. Контроль за работой педагогических кадров</b>								
1	Взаимопосещение уроков	Обмен опытом	Работа учителей	Персональный	Посещение уроков	Руководители ШМО	Анализ на заседаниях ШМО	
<b>6. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>								

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
1	Внеурочная деятельность в рамках ФГОС	Реализация ФГОС	Педагоги, классные руководители	Текущий	Собеседование, посещение мероприятий	Заместитель директора Кушнаренко	Справка	
<b>7. Контроль за ведением школьной документации</b>								
1	Проверка классных журналов	Исполнение нормативных документов и ведение школьной документации.	Классные журналы 1- 9 классов	Тематический	Просмотр классных журналов	Заместитель директора по УВР	Справка по итогам проверки	
2	Контроль за ведением дневников	Анализ состояния дневников, своевременность и количество выставляемых отметок	2 - 8 классы	Тематический	Дневники обучающихся 2 – 8 классов	Пед-организатор	Справка по итогам проверки	
<b>Март</b>								
<b>1. Контроль реализации рабочих программ и выполнение требований федерального образовательного стандарта</b>								
1	Выполнение образовательной программы начальной школы в 3 четвери	Оценка выполнение программ по предметам	Классный журнал 1–4 классов	Тематически-обобщающий	Анализ, документации собеседование	Заместитель директора Кушнаренко С.А.	Справка	
2	Выполнение образовательной программы в 5–6 классах в 3 четвери	Оценка выполнение программ по предметам	Классный журнал 5–6 классах	Тематически-обобщающий	Анализ, документации собеседование	Руководители ШМО	Административное совещание	
3	Соответствие учебно-методической базы требованиям ФГОС НОО , ООО	Оценка состояния учебно-методической базы школы, ее соответствия требованиям ФГОС НОО и ООО	Учебно-методическая база образовательной организации	Тематический	Анализ, изучение документации	Заместитель директора	Совещание при директоре, составление плана по улучшению учебно-методической базы школы	
<b>2. Контроль за сохранением здоровья обучающихся</b>								
1	Оценка объемов домашнего задания учащихся 7-8-х классов	Контроль за сохранением здоровья школьников	Классные журналы, тетради учащихся 7-8-х классов	Тематический	Анализ содержания домашних заданий, опрос учащихся	Заместитель директора Кушнаренко С.А..	Совещание при директоре	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
<b>3. Контроль за выполнением всеобуча</b>								
1	Работа со слабоуспевающими учащимися	Работа учителя со слабоуспевающими учащимися на уроке. Совершенствование работы классного руководителя с родителями	1-9 классы	Персональный	Наблюдение, собеседование, посещение уроков	Заместитель директора Кушнаренко С.А.	Рекомендации	
<b>4. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков</b>								
1	Оценивание обучающихся	Изучение объективности оценивания знаний учащихся, соответствие отметок критериям оценивания	Рус.яз	4, 8, 9, кл	Тематический	Посещение уроков	Заместитель директора Кушнаренко С.А. руководителя ШМО	Совещание при зам.директора
			Матем.	4, 9, кл				
			История	6 – 8 кл				
			Физика	7 – 8 кл.				
2	Изучение уровня преподавания биологии	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся, контрольные срезы знаний	Заместитель директора Кушнаренко	Справка, совещание при директоре, протокол ШМО	
3	Контроль уровня успеваемости и качества обученности за 3 четверть	Анализ успеваемости и качества обученности учащихся по итогам 3 четверти	Учителя предметники, учащиеся классов	Обобщающий	Отчетные справки	Заместитель директора	Совещание при директоре	
4	Контроль за выполнением учебных программ	Анализ выполнения практической и теоретической частей рабочих программ	Учителя-предметники, классные журналы	Обобщающий	Справка	Заместитель директора	Совещание при директоре	
<b>5. Контроль за воспитательной работой</b>								
1	Работа школьной библиотеки	Изучение результативности работы библиотеки	Организация работы библиотеки	Тематический	Анализ работы	Библиотекарь	Устная информация	
<b>6. Контроль за работой педагогических кадров</b>								
1	Повышение квалификации	Отслеживание посещения учителями курсов повышения квалификации		Персональный	Собеседование, анализ документации	заместитель директора	Совещание при зам.директора	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
<b>7. Контроль за состоянием методической работы</b>								
1	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий (по плану).	Влияние открытых уроков и внеклассных мероприятий на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа учителей-предметников	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Руководитель ШМО, заместитель директора Кушнаренко С.А. учителя-предметники	Анализ урока, протокол ШМО	
<b>8. Контроль за ведением школьной документации</b>								
1	Проверка классных журналов	Исполнение нормативных документов и ведение школьной документации.	Классные журналы 1-9 классов	Тематический	Просмотр классных журналов	Заместитель директор	Справка по итогам проверки	
2	Контроль за ведением тетрадей для практических и лабораторных работ по физике и химии	Анализ состояния тетрадей для лабораторных и практических работ по физике и химии	7 – 9 классы	Тематический	Тетради для лабораторных и практических работ обучающихся 7 – 9 классов	Руководитель ШМО	Справка по итогам проверки	
<b>Апрель</b>								
<b>1. Контроль выполнения требований федерального образовательного стандарта</b>								
1	Развитие творческого потенциала ребенка через организацию внеурочной деятельности	Анализ созданных условий для развитие творческого потенциала школьника в свете рекомендаций, предложенных в НОИ «Наша новая школа» и требований ФГОС НОО	Модель внеурочной деятельности, созданная в гимназии	Тематический	Наблюдение, анкетирование	Заместитель директора	Оформление папки	
2	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио)	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений обучающихся	Ученическое портфолио обучающихся начальной школы	Фронтальный	Анализ портфолио, собеседование	Заместитель директора Кушнаренко С.А.	Справка	
<b>2. Контроль за выполнением всеобуча</b>								

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
1	Посещаемость занятий, работа с детьми «группы риска»	Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися	Учащиеся «группы риска»	Фронтальный	Собеседование, наблюдение	Заместитель директора Кушнаренко С.А. классные руководители	Индивидуальные беседы	
<b>3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>								
1	Изучение уровня преподавания химии	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся, контрольные срезы знаний	Заместитель директора	Справка, совещание при директоре,	
2	Проведение ВПР	Мониторинг качества образования	4,5,6	Тематический	Проведение ВПР	Заместитель директора	Анализ результатов	
<b>4. Контроль за работой педагогических кадров</b>								
1	Повышение квалификации учителей	Реализация учителем темы по самообразованию в работе	Работа учителей	Персональный	Наблюдение, собеседование, изучение папок по	Заместитель директора	Совещание при зам.директора	
1	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий (по плану).	Влияние открытых уроков и внеклассных мероприятий на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа учителей-предметников	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Руководитель ШМО, заместитель директора Учителя-предметники	Анализ урока, протокол ШМО	
<b>5. Контроль за ведением школьной документации</b>								
1	Проверка классных журналов	Исполнение нормативных документов и ведение школьной документации.	Классные журналы 1-11 классов	Тематический	Просмотр классных журналов	Заместители директора	Справка по итогам проверки	
2	Контроль за ведением	Своевременность заполнения	Электронные	Тематический	Изучение	Заместитель	Справка	



№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
	дневников	электронного журнала	журналы		своевременности заполнения	директора Кушнаренко С.А. ответственный за систему сетевой город		
<b>Май</b>								
<b>1. Контроль реализации рабочих программ и выполнение требований федерального образовательного стандарта</b>								
1	Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 1–6 классах	Оценка выполнения программного материала ООП для 1–6 классов	Классные журналы 1–6 классов	Тематический	Изучение документации, собеседование с учителем	Заместитель директора Кушнаренко С.А.	Справки. Административное совещание	
2	Итоговая диагностика обучающихся 1 класса	Оценка достижения планируемых результатов обучающихся 1 класса	Итоговая комплексная диагностическая работа для обучающихся 1 класса	Тематически-обобщающий	Анализ, наблюдение, анкетирование	Заместитель директора Кушнаренко С.А.	Справка. Совещание при директоре	
3	Итоговая диагностика обучающихся 1–4 классов	Оценка достижения планируемых результатов обучающихся 1–4 классов	Итоговая комплексная диагностическая работа для обучающихся 1–4 классов	Тематически-обобщающий	Анализ, наблюдение, анкетирование	Заместитель директора Кушнаренко С.А..	Справка. Совещание при директоре	
4	Итоговая диагностика обучающихся 5–6 классов	Оценка достижения планируемых результатов обучающихся 5–6 классов	Итоговая комплексная диагностическая работа для обучающихся 5–6 классов	Тематически-обобщающий	Анализ, наблюдение, анкетирование	Заместитель директора Кушнаренко С.А.	Справка. Совещание при директоре	
5	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в 5–6 классах (ученическое	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений обучающихся	Ученическое портфолио	Фронтальный	Анализ портфолио, собеседование	Заместитель директора Кушнаренко С.А.	Справка	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
	портфолио)							
6	Подведение итогов работы по введению ФГОС НОО	Оценка деятельности педколлектива по введению ФГОС НОО	Результаты деятельности педколлектива по введению ФГОС НОО	Фронтальный	Анализ, наблюдение, анкетирование, изучение документации	Директор	Педагогический совет	
7	Подведение итогов работы по введению ФГОС ООО	Оценка деятельности педколлектива по введению ФГОС ООО	Результаты деятельности педколлектива по введению ФГОС ООО	Фронтальный	Анализ, наблюдение, анкетирование, изучение документации	Директор	Педагогический совет	
<b>2. Контроль за выполнением всеобуча</b>								
1	Работа с отстающими учащимися	Предупреждение неуспеваемости по итогам года	2-11 классы	Тематический	Наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Совещание при зам.директор	
<b>3. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков</b>								
1	Итоговая диагностика учащихся 7,8 классов	Промежуточная аттестация учащихся	Рус.яз	8,кл.	Тематический	Контрольные срезы	Заместитель директора	Справка, протоколы ШМО
			Матем.	8,кл				
2	Промежуточная аттестация учащихся	Промежуточная аттестация учащихся	Предметы учебного плана	Тематический	Итоговые контрольные работы	Заместитель директора Кушнаренко С.А. учителя-предметники	Протоколы, педсовет	
3	Контроль уровня успеваемости и качества обученности за год	Анализ успеваемости и качества обученности учащихся по итогам года	Учителя предметники, учащиеся классов	– 2-11	Обобщающий	Отчетные справки	Заместитель директора Кушнаренко.	Совещание при директоре
4	Контроль за выполнением учебных программ	Анализ выполнения практической и теоретической частей рабочих программ	Учителя-предметники, классные журналы	Обобщающий	Справка	Заместитель директора	Совещание при директоре	
<b>4. Контроль за состоянием методической работы</b>								
1	Проведение открытых уроков и внеклассных уроков	Влияние открытых уроков и внеклассных мероприятий на	Работа учителей-предметников	Тематический	Посещение уроков и	Руководитель ШМО, заместитель	Анализ урока, протокол ШМО	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
	мероприятий (по плану).	развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.			внеклассных мероприятий	директора Кушнаренко С.А. учителя-предметники		
2	Итоги методической работы	Анализ отчетов руководителей ШМО	Анализ документации	Тематический	Анализ документации, собеседование	Заместитель директора Кушнаренко С.А.	Анализ методической работы, метод.совет	
<b>5. Контроль за ведением школьной документации</b>								
1	Проверка классных журналов	Исполнение нормативных документов и ведение школьной документации.	Классные журналы 1-11 классов	Тематический	Просмотр классных журналов	Заместитель директора Кушнаренко С.А.	Справка по итогам проверки	
2	Контроль за ведением дневников	Своевременность заполнения электронного журнала	Электронные журналы	Тематический	Изучение своевременности заполнения	Педагог-организатор	Справка	
<b>Июнь</b>								
1	Изучение результативности учебного процесса	Анализ уровня обученности учащихся за курс средней и основной школы	Результаты итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов, промежуточной аттестации учащихся 2–8-х и 10-х классов	Итоговый	Анализ документации	Директор школы, заместитель директора, руководители ШМО	Заседание педагогического совета	
<b>1. Контроль за ведением школьной документации</b>								
1	Контроль за состоянием журналов	Своевременное заполнение; оформление допуска учащихся к экзаменам и перевода в следующий класс	1-11 классы	Тематический	Просмотр	Заместитель директор	Справка	
2	Контроль за состоянием личных дел	Своевременное и правильное оформление	1-11 классы	Тематический	Просмотр	Классные руководители, Зам директора Кушнаренко С.А.	Справка	